

duo schreib & spiel ist eine moderne Fachhandelskooperation mit 500 Anschlusshäusern in Deutschland und Österreich. Unsere Kooperation unterstützt und fördert die angeschlossenen Gesellschafter mit Einkaufs-, Marketing- und Online-Vertriebskonzepten. Zur Unterstützung unseres Teams suchen wir folgende Position:

Buchhaltung und Lieferanten-Management (m/w/d)

Ihre Aufgaben:

- Buchung der laufenden Geschäftsvorfälle (Kreditoren- und Debitorenbuchhaltung)
- Anlagenbuchhaltung
- Bearbeitung des Zahlungsverkehrs einschließlich der Kreditkartenabrechnungen
- Reise- und Bewirtungskostenabrechnung
- Durchführung des Mahnwesens in Abhängigkeit der jeweiligen Vertriebsstruktur
- Erstellung von Monatsabschlüssen sowie aktive Mitwirkung beim Jahresabschluss
- Controlling und Abrechnung von Verkaufsförderungsmaßnahmen und Boni
- Stammdatenpflege inkl. Konditionen der Vertragslieferanten
- Lieferantenseitige Organisation und Abrechnung unserer jährlichen Messe
- selbstständige Kommunikation mit unseren Partnern und Anschlusshäusern

Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung, gerne auch mit Weiterbildung zum Bilanzbuchhalter/Steuerfachwirt (m/w)
- Mindestens 2 Jahre Berufserfahrung im Rechnungswesen
- Sicherer Umgang mit MS Office-Anwendungen und idealerweise DATEV-Software
- Kommunikationsstärke sowohl am Telefon als auch per E-Mail
- strukturierte und ergebnisorientierte Arbeitsweise

Was wir bieten:

- Spannende und anspruchsvolle Aufgaben in einem dynamischen Team
- Flache Hierarchien und kurze Entscheidungswege
- Die Chance auf persönliche Weiterentwicklung mit langfristiger Perspektive
- Einen modernen Arbeitsplatz innerhalb eines kontinuierlich wachsenden Unternehmens

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Richten Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen mit Gehaltsvorstellung bitte an:

bewerbungen@duo-zentrale.de

duo schreib & spiel

Verwaltungsgesellschaft mbH & Co. Vertriebs KG

Wilhelm-Kabus-Straße 75

10829 Berlin

Tel.: 030 547070-400

www.duo-shop.de